

La note de présentation et sa pièce jointe sont transmises au format Word sous couvert du responsable de la structure à prepacfvu@univ-reunion.fr

Séance	
Demandeur (composante, service,...)	UFR DE
Responsable (nom, prénom, qualité, mël)	RAKOTONDRAHASO Faneva, Doyen de l'UFR faneva.rakotondrahaso@univ-reunion.fr
Date	
Intitulé précis de l'objet qui appelle l'intervention de la commission	CORRECTION ERREURS MATERIELLES TOTAL HETD LAP PREPA TALENTS DU SERVICE PUBLIC (MAQUETTE ET MCCC)
Présentation succincte du point (<i>contexte et finalités au regard des attributions de la commission</i>) 20 lignes maximum	Une correction du total erroné des HETD de la LAP Prépa Talents est demandée comme vu avec M. le Président de la CFVU, suite à une erreur matérielle passée inaperçue jusqu'à présent sur la maquette (erronée) validée : - Correction du total HETD demandée : passage de 488,5 HETD à 533,5 HETD, soit 45 HETD de l'UE 13 (Droit de la fonction publique et gestion publique) à comptabiliser, car ces 45 HETD n'avaient pas été comptabilisées sur la maquette validée (figurant en PJ, avec les erreurs surlignées en jaune, à toutes fins utiles) - Correction donc également du total HETD erroné des 30 heures CM de l'UE 13 sur la maquette : passage de 0 HETD à 45 HETD. Le tableur Excel a commis, en effet, une erreur de calcul sur la maquette, en calculant 488,5 HETD au lieu de 533,5 HETD, les 45 HETD de l'UE 13 n'ayant pas été prises en compte dans le calcul. Pourtant, il était bien indiqué 277 HCM (soit 415,5 HETD) et 118 HTD pour la formation LAP, soit un total de 533,5 HETD. L'erreur était restée inaperçue jusqu'à la rédaction des MCCC. En vous remerciant de votre compréhension pour cette erreur matérielle indépendante de notre volonté.
Document joint (<i>en 1 bloc compilé pour le point</i>)	
Réservé à l'administration	☐ Pour avis ☐ Pour délibération ☐ Pour information

Blocs de connaissances et de compétences (BCC)		ECTS = 60/an	Licence 3 - Administration publique											
			Parcours : Prépa Talents du service public											
			CM	TD	Nbre de groupes	Total Volume horaire/ étudiant	Total HETD	Dispositif spécifique Prépa Talents : supplément de formation Accompagnement renforcé (ACR)						
									CM ACR	TD ACR	Nbre de groupes	Total Volume horaire ACR/ étudiant	Total HETD ACR	Eléments mutualisés
SEMESTRE 1														
Compétences transversales de professionnalisation et aide à la réussite	BCC 1 : Utiliser les outils numériques de référence						Programme et entraînement renforcés aux épreuves de concours en lien avec les UE 1 à 9	30	33	1	63	78		
	UE 1 Culture numérique	2		9	1	9							9	
	BCC 2 : Exploiter des données à des fins d'analyse													
	UE 2 Note de synthèse et culture juridique													
	ECUE 2.1 Note de synthèse	3	7	10	1	17							20,5	
	ECUE 2.2 Culture juridique générale et initiation à la recherche	2	17		1	17							25,5	
	BCC 3 : S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère													
	UE 3 LVE	2		10	1	10							10	
	BCC 4 : Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel													
	UE 4 Conférences concours, métiers et thématiques (en principe mutualisées avec le M1 Prépa Talents) ou UEO	2			1									
	Parrainage et Tutorat (cf. charte du tutorat)													
Compétences spécifiques de droit public	BCC 6 : Analyser un texte administratif en mobilisant des concepts du champ de l'administration publique													
	UE 5 Droit constitutionnel	4	32		1	32							48	
	UE 6 Droit administratif	5	51		1	51							76,5	
Compétences spécifiques de finances, culture économique et générale	BCC 7 : Agir et communiquer dans un contexte d'administration publique													
	UE 7 Méthodologie et problèmes politiques et sociaux contemporains													
	ECUE 7.1 Méthodologie des épreuves de concours	1		12	1	12							12	
	ECUE 7.2 Problèmes politiques et sociaux contemporains	4	15	15	1	30							37,5	
	BCC 8 : Identifier les contextes et outils juridiques nécessaires dans une administration publique													
	UE 8 Finances nationales et européennes	3	21		1	21							31,5	
	UE 9 Économie	2	12	12	1	24							30	
Total semestre 1		30	155	68		223		300,5	30	33		63	78	

SEMESTRE 2													
Compétences transversales de professionnalisation et aide à la réussite	BCC 2 : Exploiter des données à des fins d'analyse							Programme et entraînement renforcés aux épreuves de concours en lien avec les UE 10 à 17	19	61	1 groupe en principe. Plusieurs jurys d'entretien oral de 2 membres au moins chacun et 2 groupes possibles de préparatoires (UE 12)	80	89,5
	UE 10 Note de synthèse	3	7	8	1	15	18,5						
	BCC 3 : S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère												
	UE 11 LVE et conférence linguistique	2		9	1	9	9						
	BCC 4 : Se positionner vis-à-vis d'un champ professionnel												
	UE 12 Conférences, grand oral et PPP												
	ECUE 12.1 Conférences concours, métiers et thématiques (en principe mutualisées avec le M1 Prépa Talents) ou UEO	2											
	ECUE 12.2 Entretien avec le jury et PPP	3		23	1	23	23						
	Parrainage, Tutorat (cf. charte du tutorat) et Stage immersif en administration												
Compétences spécifiques de droit public	BCC 5 : Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle												
	UE 13 Droit de la fonction publique et gestion publique	4	30			30							
	BCC 6 : Analyser un texte administratif en mobilisant des concepts du champ de l'administration publique												
	UE 14 Droit de l'Union européenne	4	21		1	21	31,5						
	UE 15 Droit administratif	4	33		1	33	49,5						
Compétences spécifiques de finances, culture économique et générale	BCC 7 : Agir et communiquer dans un contexte d'administration publique												
	UE 16 Culture générale	5	10	10	1	20	25						
	BCC 8 : Identifier les contextes et outils juridiques nécessaires dans une administration publique												
	UE 17 Finances locales	3	21		1	21	31,5						
Total semestre 2		30	122	50		172	188		19	61		80	89,5

« Avec le soutien du ministère de l'Action et des Comptes publics »

Volume Horaire Etudiant	CM	TD	TP	CM ACR	TD ACR
Semestre 1	155,00	68,00	0,00	30,00	33,00
Semestre 2	122,00	50,00	0,00	19,00	61,00
Total	277,00	118,00	0,00	49,00	94,00

Total HETD Formation LAP	Total HETD Formation ACR
488,5	167,5

Voici en effet les calculs exacts ci-après et ci-dessous	Total en HETD :	277 X 1,5 = 415,5 HETD	118 HETD	415,5 + 118 = 533,5 HETD
--	-----------------	------------------------	----------	--------------------------

Hélène Pongérard-Payet:
Le total exact en HETD est de 533,5 HETD (et non pas de 488,5) avec les 45 HETD de l'UE 13, au vu d'ailleurs des 277 CM et 118 TD figurant sur la maquette.

UE 13 Droit de la fonction publique et gestion publique	4	30			30	45
---	---	----	--	--	----	----

Total HETD Formation LAP
533,5

Total semestre 2	30	122	50		172	233
------------------	----	-----	----	--	-----	-----